



บันทึกข้อความ

ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
รับที่ ๒๕๓๒
วันที่ ๒๕ ๗ ๕๖๖๘
เวลา

ส่วนราชการ สำนักพัฒนาและถ่ายทอดเทคโนโลยี กลุ่มพัฒนาบุคลากร โทร. ๒๖๒๔

ที่ กษ ๑๒๐๘.๒/ว ๕๕๒ วันที่ ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๘

เรื่อง หนังสือประชาสัมพันธ์การรับสมัครเข้าร่วมโครงการฝึกอบรมภาษาอังกฤษ ประจำปี ๒๕๖๘

เรียน

ด้วยกระทรวงการต่างประเทศ สถาบันการต่างประเทศเทวะวงศ์วโรปการ ได้จัดโครงการฝึกอบรมภาษาอังกฤษ ประจำปี ๒๕๖๘ ให้แก่ข้าราชการ บุคลากรภาครัฐ และพนักงานรัฐวิสาหกิจ มีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาศักยภาพการสื่อสารภาษาอังกฤษ และสามารถนำไปใช้ให้เกิดประโยชน์ในด้านการเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน จำนวน ๓ หลักสูตร ได้แก่ หลักสูตรภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารระหว่างประเทศขั้นสูง (Advanced Oral Communication Course: AOCC) หลักสูตรการเสนอผลงานและการพูดเพื่อการประชุม (Oral Communication Course: OCC) และหลักสูตรภาษาอังกฤษสำหรับใช้ในการปฏิบัติงาน (Intensive Language Course: ILC)

ในการนี้ สำนักพัฒนาและถ่ายทอดเทคโนโลยี (สพท.) ขอประชาสัมพันธ์โครงการฝึกอบรมภาษาอังกฤษ ประจำปี ๒๕๖๘ หากมีผู้สนใจสมัครเข้าร่วมโครงการฝึกอบรม สามารถลงทะเบียนพร้อมโอนค่าธรรมเนียม ผ่านทางเว็บไซต์ <http://dvifa.mfa.go.th> โดยค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนเบิกจ่ายจากงบประมาณต้นสังกัด ทั้งนี้ เมื่อผ่านการฝึกอบรมหลักสูตรดังกล่าว โปรดส่งใบประกาศนียบัตรมายังกลุ่มพัฒนาบุคลากร เพื่อบันทึกประวัติการฝึกอบรมต่อไป รายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นายวิทยา คำภูแสน)

นักวิชาการปฏิบัติการพิเศษชำนาญการพิเศษ รักษาการแทน

ผู้อำนวยการสำนักพัฒนาและถ่ายทอดเทคโนโลยี

เรียน

จ. เวลพิษณา มั่นเศรษฐกร

ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร



FAST FORWARD TO THE FUTURE

49 ปี ส.ป.ท. พลิกโฉม เพื่ออนาคต มุ่งสู่อนาคตที่ยั่งยืน

สำนักพัฒนาและส่งเสริมวิทย
รับที่ 42-2
วันที่ 18 พ.ย. 2567
เวลา



ส.ป.ก.
14177
วันที่ ๑๕ พ.ย. ๒๕๖๗
เวลา

กลุ่มพัฒนาและส่งเสริมวิทย
รับที่ 1248
วันที่ 10/11/67
เวลา 14:17 น.
รชก. (นายปรีชา ลิ้มถวิล)
รับที่ 403
วันที่ 15 พ.ย. 67
เวลา

ที่ กษ ๐๒๑๐/ ๖ ๑๕๕/๕
ถึง สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม

ด้วยกระทรวงการต่างประเทศ โดยสถาบันการต่างประเทศเทวะวงศ์วโรปการมีกำหนดจัด
โครงการฝึกอบรมภาษาอังกฤษ ประจำปี ๒๕๖๘ ให้แก่ข้าราชการ บุคลากรภาครัฐ และพนักงานรัฐวิสาหกิจ
จำนวน ๓ หลักสูตร ได้แก่ หลักสูตรภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารระหว่างประเทศขั้นสูง (Advanced Oral
Communication Course: AOCC) หลักสูตรการเสนอผลงานและการพูดเพื่อการประชุม (Oral Communication
Course: OCC) และหลักสูตรภาษาอังกฤษสำหรับใช้ในการปฏิบัติงาน (Intensive Language Course: ILC)

สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ จึงขอประชาสัมพันธ์มายังหน่วยงานของท่าน
หากมีผู้สนใจ สามารถแจ้งรายชื่อบุคลากรที่ประสงค์จะสมัครเข้ารับการอบรมภาษาอังกฤษข้างต้นให้กระทรวง
การต่างประเทศทราบโดยตรง และขอให้ดำเนินการลงทะเบียนพร้อมโอนค่าธรรมเนียมการอบรมฯ ผ่านทาง
เว็บไซต์ <https://dvifa.mfa.go.th> ภายในช่วงเวลาที่กำหนดของแต่ละหลักสูตร ทั้งนี้ สามารถสอบถามข้อมูล
เพิ่มเติมได้ที่ นางสาวกานต์พิชชา บางกล้า นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ หมายเลขโทรศัพท์ ๐ ๒๒๐๓ ๕๐๐๐
ต่อ ๔๗๐๑๐ หรือ ๐๙ ๖๗๘๔ ๓๖๘๐ รายละเอียดเพิ่มเติมตาม QR Code ด้านล่าง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

สำนักงานปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์

๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๗

[Signature]



๘๐๐ ส.พ.ท. ปวงปณิณพงษ์

[Signature]

15 พ.ย. 67

(นายปรีชา ลิ้มถวิล)

รองเลขาธิการรักษาราชการแทน

สถาบันเกษตรราธิการ เลขที่ ๑๑๑ สำนักงานการปฏิรูปที่ดินเพื่อเกษตรกรรม
กลุ่มส่งเสริมการศึกษาและเทคโนโลยีพัฒนาทรัพยากรบุคคล
โทร ๐ ๒๙๔๐ ๕๕๙๓-๔ ต่อ ๑๔๒

มอบ กพม. ดำเนินการ

[Signature]

(นางสาวสิริมา แจ้งกระจ่าง)

นักวิชาการปฏิรูปที่ดินชำนาญการพิเศษ รักษาการแทน
ผู้อำนวยการสำนักพัฒนาและถ่ายทอดเทคโนโลยี

สำเนาเรียน

๑. ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลาง
๒. ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
๓. ผู้อำนวยการสำนักกฎหมาย
๔. ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่
๕. ผู้อำนวยการสำนักจัดการปฏิรูปที่ดิน
๖. ผู้อำนวยการสำนักจัดการแผนที่และสารบบที่ดิน
๗. ผู้อำนวยการสำนักบริหารกองทุน
๘. ผู้อำนวยการสำนักพัฒนาพื้นที่ปฏิรูปที่ดิน
๙. ผู้อำนวยการสำนักวิชาการและแผนงาน
๑๐. ผู้อำนวยการกลุ่มตรวจสอบภายใน
๑๑. ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร
๑๒. ผู้อำนวยการกองประสานงานโครงการพระราชดำริและโครงการพิเศษ
๑๓. ผู้อำนวยการศูนย์ตรวจสอบและรับรองมาตรฐานสินค้าเกษตรในเขตปฏิรูปที่ดิน
๑๔. ปฏิรูปที่ดิน ทั้ง ๗๒ จังหวัด

